

У П Р А В Л Е Н И Е П О О Б Р А З О В А Н И Ю
А Д М И Н И С Т Р А Ц И И М У Н И Ц И П А Л Ъ Н О Г О О Б Р А З О В А Н И Я
« С М О Л Е Н С К И Й М У Н И Ц И П А Л Ъ Н Ы Й О К Р У Г » С М О Л Е Н С К О Й
О Б Л А С Т И

П Р О Т О К О Л

**совещания руководителей образовательных организаций
Смоленского муниципального округа Смоленской области**

от 31.01.2025 № 2-О

Председательствовал: Иванова Ольга Михайловна – начальник управления по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области

Присутствовали: руководители образовательных организаций (список прилагается).

П о в е с т к а д н я

1. О переименовании, внесении изменений в устав образовательных организаций.

2. О переходе на новую систему оплаты труда до 01.04.2025 года.

Иванова О.М. – начальник управления по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области

3. О проведении мониторинга по вопросу обеспечения обучающихся учебниками.

4. О проведении Министерством образования и науке Смоленской области департаментом по надзору и контролю в сфере образования контрольно-надзорного мероприятия «Соответствие локального нормативного акта регламентирующего правила приема требования законодательства в сфере образования, соблюдение прав граждан в образовательных организациях».

Амплеева Т.В. – заместитель начальника управления - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования

По первому вопросу выступила Иванова О.М., которая проинформировала руководителей о переименовании, внесении изменений в устав образовательных организаций.

Решили:

- 1.1. Информацию Ивановой О.М. принять к сведению.
- 1.2. Руководителям образовательных организаций:
 - внести изменения в устав;
 - провести процедуру переименования ОО.

Срок исполнения: до 03.03.2025

По второму вопросу выступила Иванова О.М., которая проинформировала руководителей о переходе на новую систему оплаты труда до 01.04.2025 года.

Решили:

- 2.1. Информацию Ивановой О.М. принять к сведению.
- 2.2. Руководителям образовательных организаций довести информацию до заинтересованных лиц.

Срок исполнения: до 05.02.2025

По третьему вопросу выступила Амплеева Т.В., которая проинформировала руководителей о проведении мониторинга по вопросу обеспечения обучающихся учебниками.

Решили:

- 3.1. Информацию Амплеевой Т.В. принять к сведению.
- 3.2. Руководителям образовательных организаций:
 - прислать информацию об ответственном лице за заполнение мониторинга;

Срок исполнения: до 04.02.2025

- направить в Управление заполненные формы мониторинга.

Срок исполнения: до 10.02.2025

По четвертому вопросу выступила Амплеева Т.В., которая проинформировала руководителей о проведении Министерством образования и науке Смоленской области департаментом по надзору и контролю в сфере образования контрольно-надзорного мероприятия «Соответствие локального нормативного акта регламентирующего правила приема требования законодательства в сфере образования, соблюдение прав граждан в образовательных организациях».

Решили:

- 4.1. Информацию Амплеевой Т.В. принять к сведению.

4.2. Руководителям образовательных организаций проанализировать локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема в ОО, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3. Пересмотреть локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема в ОО, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Срок исполнения: до 14.02.2025

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в управление по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Начальник управления
по образованию



О.М. Иванова

Протокол вела



А.Г. Воронина