



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СМОЛЕНСКИЙ  
РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей образовательных организаций Смоленского  
района Смоленской области**

**от 25.03.2024 №6-О**

**Присутствовали:** руководители образовательных организаций (список прилагается).

**Повестка дня**

1. Об усилении мер безопасности в образовательных организациях и в связи с трагическими событиями, произошедшими 22.03.2024 в концертном зале «Крокус Сити Холл» г. Красногорск Московской области.

**Лонцакова И.В.** - председатель комитета по образованию

2. О результатах мониторинга деятельности общеобразовательных организаций по достижению показателей «Школа Минпросвещения России»

3. Соблюдение Порядка проведения ВПР.

4. Участие в проведении оперативно-профилактического мероприятия «Семья»

**Синицина Е.Ф.** - заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о мерах защищенности образовательных организаций.

**Решили:**

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям образовательных организаций:

- Обеспечить личный контроль за реализацией мер по защищенности образовательных организаций от террористических угроз и угроз криминального характера.

- Усилить контроль за пропускным режимом в образовательных организациях, исключая несанкционированное проникновение в здания и на территорию граждан и техники.

- Провести обследования зданий и сооружений образовательных организаций на предмет складирования средств террора.

- Обеспечить устойчивое и бесперебойное функционирование систем передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (КТС), систем видеонаблюдения, средств связи, пожарной безопасности.

**Срок исполнения: постоянно**

По второму вопросу выступила Сеницина Е.Ф. которая проинформировала руководителей общеобразовательных организаций о результатах мониторинга деятельности общеобразовательных организаций по достижению показателей «Школа Минпросвещения России».

**Решили:**

2.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- Изучить результаты мониторинга, выявить недочеты.

- Организовать мероприятия по приведению информации на официальном сайте ОО в соответствии с требованием ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в кратчайшие сроки.

**Срок исполнения: до 10.04.2024**

По третьему вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей общеобразовательных организаций о соблюдении Порядка проведения ВПР- 2024 гг.

**Решили:**

3.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- обеспечить соблюдение Порядка проведения ВПР в соответствии с приказом комитета по образованию от 29.01.2024 № 20 «Об утверждении порядка проведения всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области в 2024 году».

-

**Срок исполнения: постоянно**

По четвертому вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о проведении оперативно-профилактического мероприятия «Семья».

**Решили:**

4.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

4.2. Руководителям образовательных организаций принять участие в мероприятии и предоставить информацию:

- Сведения о неблагополучных семьях, имеющих детей школьного возраста;

- Сведения о родителях (законных представителях) не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности по воспитанию, содержанию и обучению детей, жестоко обращающихся с ними,

склоняющих несовершеннолетних к совершению преступлений и иных антиобщественных действий (вовлечение в употребление спиртных напитков, наркотических веществ, табакокурение, бродяжничество, попрошайничество и др.)

**Срок исполнения: до 01.04.2024**

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

**Председатель комитета  
по образованию**

Протокол вела:



**И.В. Лонцакова**



**Е.Ф. Синицина**