

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей общеобразовательных организаций
Смоленского района Смоленской области**

от 11.11.2019г. № 5

Присутствовали: руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

Повестка дня

1. Решение коллегии Департамента Смоленской области по образованию и науке от 30.10.2019г. «Итоги проведения ГИА в 2019 году и подготовка к проведению ГИА в 2020г.».

Лонцакова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

2. Особенности обновленного содержания проектов ФГОС начального и основного общего образования. Реализация проекта по формированию функциональной грамотности учащихся начальной и основной школы.

Синицина Е.Ф. – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

3. О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2019-2020 учебном году.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

4. О проведении диагностических работ по математике для обучающихся 9-х и 11-х классов.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

5. О проведении категорирования объектов (территорий) образования.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

6. Первые итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Довгун Н.В. – менеджер-методист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

7. Разное.

7.1. Организация питания обучающихся в образовательных организациях в 2020 году.

Лонцакова И.В. – председатель комитета по образованию
Администрации
муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

7.2. О ходе иммунизации против гриппа в образовательных организациях.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о решении коллегии Департамента Смоленской области по образованию и науке от 30.10.2019г. «Итоги проведения ГИА в 2019 году и подготовка к проведению ГИА в 2020 году».

Решили:

- 1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 1.2. Руководителю МБОУ Талашкинской СШ (Майорова А.П.) проанализировать результаты ВПР с целью выявления необъективности оценивания.

Срок исполнения: до 18.11.2019 года

- 1.3. Руководителю МБОУ Гнездовской СШ (Мужецкая Ю.А.), в связи с попаданием в зону риска по итоговому сочинению (изложению), провести анализ работы школы по подготовке к итоговому сочинению.

Срок исполнения: до 18.11.2019 года

- 1.4. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 1.4.1. Обсудить на совещаниях итоги проведения ГИА в 2019 году и подготовку к проведению ГИА в 2020 году.
 - 1.4.2. Провести детальный анализ результатов ГИА в образовательной организации.
 - 1.4.3. Разработать план мероприятий («дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой» комитета по образованию.
 - 1.4.4. Организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий, утвержденных планом «дорожной картой» комитета по образованию, в установленные сроки.
 - 1.4.5. Провести ряд мероприятий с заместителями руководителей, педагогическими работниками, обучающимися 9-х и 11-х классов и их родителями с целью исключения нарушений порядка проведения ГИА в 2020 году.
 - 1.4.6. Обеспечить участие в апробациях и региональных тренировочных мероприятиях руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, задействованных при проведении ЕГЭ 2020.
 - 1.4.7. Своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах образовательных организаций;

Срок исполнения: постоянно

По второму вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных организаций об особенностях обновленного содержания проектов ФГОС начального и основного общего образования, реализации проекта по формированию функциональной грамотности учащихся начальной и основной школы.

Решили:

- 2.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.
- 2.2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.2.1. Детально ознакомиться с проектом новых ФГОС начального и основного общего образования, провести анализ готовности образовательной организации к реализации в 2020-2021 г.г. новых образовательных стандартов.
 - 2.2.2. Провести анализ способности обучающихся применять полученные в школе знания и умения для решения практических задач.
 - 2.2.3. Провести детальный анализ достижений образовательной организации в целях определения стартовых возможностей для реализации проекта «Мониторинг формирования функциональной грамотности обучающихся» по формированию функциональной грамотности учащихся начальной и основной школы.

Срок исполнения: постоянно

По третьему вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2019-2020 учебном году.

Решили:

- 3.1. Провести организационную работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения).
 - 3.1.1. Ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников итогового сочинения (изложения) (под подпись) с заявлением на участие в итоговом сочинении (изложении), согласием на обработку персональных данных, памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).
- 3.2. Разместить на сайтах образовательных организаций информацию о сроках и порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения).
- 3.3. Взять под личный контроль подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2019-2020 учебном году.
- 3.4. Обеспечить участие обучающихся в написании итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2019-2020 учебном году.

Срок исполнения: до 04.12.2019г.

По четвертому вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о проведении диагностических работ по математике для обучающихся 9-х и 11-х классов.

Решили:

- 4.1. Взять под личный контроль организацию и проведение диагностических работ по математике для обучающихся 9-х и 11-х классов.

- 4.2. Обеспечить участие обучающихся 9-х и 11-х классов в написании диагностических работ по математике с 9 по 13 ноября 2019 года.
- 4.3. Представить в комитет по образованию информацию о результатах выполнения работ.

Срок исполнения: до 21.11.2019г.

По пятому вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о ходе проведения обследования и категорирования объектов (территорий) образования.

Решили:

- 5.1. Провести необходимые мероприятия по антитеррористической защищенности образовательных организаций в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта территорий безопасности этих объектов (территорий)».
- 5.2. Разработать и оформить паспорта безопасности образовательных организаций.

Срок исполнения: до 31.12.2019 года

По шестому вопросу выступила Довгун Н.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о первых итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Решили:

- 6.1. Обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.
- 6.2. Рассмотреть на педагогических советах и совещаниях вопрос результативности участия в школьном и муниципальном этапе ВОШ.

Срок исполнения: до 14.12.2019г.

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист



В.А.Копылова