

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей образовательных организаций  
Смоленского района Смоленской области  
в режиме видеоконференцсвязи**

от 01.09.2020г. № 11

**В совещании приняли участие:** руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

**Повестка дня**

1. Готовность образовательных организаций к началу нового 2020-2021 учебного года в соответствии с требованиями Роспотребнадзора с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки, вызванной распространением коронавирусной инфекции. Тарификация и сдача статистической отчетности.

**Лонцакова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

2. Организация питания в общеобразовательных организациях в 2020-2021 учебном году.

**Корниенко Л.Г.** - специалист 1-й категории - юрисконсульт отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных организаций о готовности образовательных организаций к началу нового 2020-2021 учебного года в соответствии с требованиями Роспотребнадзора с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки, вызванной распространением коронавирусной инфекции.

**Решили:**

- 1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 1.2. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 1.2.1. Обеспечить в образовательных организациях соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2.2. Обеспечить наличие в образовательных организациях локальных нормативных документов о подготовке к новому учебному году в условиях распространения коронавирусной инфекции.

1.2.2. Назначить лиц, ответственных за проведение термометрии учащихся и сотрудников, разработать инструкции для ответственных о порядке проведения термометрии и провести с ответственными инструктажи.

**Срок исполнения: до 01.10.2020г.**

По второму вопросу выступила Корниенко Л.Г., которая представила информацию об организации питания в общеобразовательных организациях в 2020-2021 учебном году.

**Решили:**

2.1. Информацию Корниенко Л.Г. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.2.1. Обновить НПА и информацию на сайтах по организации питания.

2.2.2. Обеспечить ежедневный контроль меню, ведение бракеражного журнала, контроль сроков и т.д.).

2.2.3. Включить вопрос организации питания в повестку родительских собраний, обновить заявления на платное питание.

2.3. Руководителям МБОУ Богородицкой СШ, МБОУ Гнездовской СШ, МБОУ Касплянской СШ, МБОУ Катинской СШ, МБОУ Кощинской СШ, МБОУ Михновской СШ, МБОУ Печерской СШ, МБОУ Сметанинской СШ, МБОУ Стабенской СШ, МБОУ Талашкинской СШ, МБОУ Хохловской СШ:

2.3.1. Подготовить аукционную документацию на закупки продуктов питания.

**Срок исполнения: до 01.11.2020г.**

**Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.**

Председатель  
комитета по образованию



**И.В. Лонцакова**

Протокол вела ведущий специалист



**В.А.Копылова**