

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДАЮ
начальник Департамента
Смоленской области
по образованию и науке

_____ **Е.П. Талкина**

08.09.2021 года

Порядок проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году в общеобразовательных организациях Смоленского района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада). Разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 24.03.2021) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Основными целями олимпиады являются:

- развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний;
- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных, талантливых обучающихся Смоленского района;
- отбор обучающихся, проявивших выдающиеся способности, для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.3. Олимпиада проводится на территории Российской Федерации. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.4. Форма проведения олимпиады – очная.

1.5. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.6. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:
- английскому языку, немецкому языку, русскому языку, географии, истории, литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности,

литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, физической культуре для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

- русскому языку для обучающихся по образовательным программам начального общего образования,

- сроки проведения школьного этапа олимпиады утверждаются приказом комитета по образованию.

1.7. По общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, биология, химия, астрономия олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы».

1.8. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Смоленского района (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным:

- образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус») по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, астрономия;

- муниципальными предметно - методическими комиссиями по общеобразовательным предметам: география, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, история, обществознание, право, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ).

1.10. Для проведения олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, муниципальные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.11. Время начала олимпиады и ее продолжительность устанавливаются в соответствии с требованиями к организации и проведению олимпиады, утвержденными протоколами муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Департамента Смоленской области по образованию и науке, Министерства, Рособнадзора, а также руководитель образовательного учреждения, на базе которого организовано проведение олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Порядок организации проведения олимпиады

2.1. Организатором школьного этапа олимпиады является комитет по образованию Администрации муниципального образования Смоленский район Смоленской области (далее – комитет по образованию).

2.2. Комитет по образованию:

- формирует оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, жюри с правами апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
- число членов жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;
- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения олимпиады утверждает составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает график проведения олимпиады, расписание и продолжительность проведения олимпиады, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- осуществляет контроль за внесением данных образовательными организациями в системе ФИС ОКО;
- осуществляет контроль и взаимодействие общеобразовательных организаций с региональным координатором Ассоциацию по выявлению, развитию и профессиональной ориентации мотивированных детей и молодежи Смоленской области «Смоленский Олимп», ответственным за информирование и организационно-техническое сопровождение олимпиады по 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика и ИКТ, биология, химия, физика, астрономия, которые проводятся с использованием информационно-коммуникационных технологий на технологической платформе «Сириус.Курсы»;
- осуществляет контроль за работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения олимпиады, получение кодов доступа, в том числе техническое обеспечение образовательных организаций по следующим общеобразовательным предметам: математика, химия, астрономия, информатика, физика, биология;
- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты олимпиады с учетом внесенных изменений.
- устанавливает квоту победителей и призеров олимпиады;
- утверждает итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

- назначает ответственных за получение и раздачу индивидуальных кодов доступа к технологической платформе «Сириус.Курсы» участникам олимпиады, подавшим свое заявление на участие в оргкомитет олимпиады, по следующим общеобразовательным предметам: математика, физика, химия, биология, информатика, астрономия;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады.

2.3. Муниципальные предметно-методические комиссии:

- осуществляют методическое обеспечение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- составы муниципальных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету олимпиады, формируются из числа руководителей районных методических объединений, руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций Смоленского района;
- разрабатывают олимпиадные задания для проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, а также требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий до их передачи организатору олимпиады общеобразовательным предметам и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4. Жюри олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы;
- в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады отвечает на вопросы участников олимпиады о технических ошибках, связанных с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов и при необходимости передает их региональному координатору;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады (в случае равного количества баллов у участников олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров этапа олимпиады принимает организатор олимпиады);

- направляет организатору олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).
- составляет и направляет организатору олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.
- членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады по следующим общеобразовательным предметам;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении;
- не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения; черновики при проведении апелляции не рассматриваются;
- на заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции;
- для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.6. Участники олимпиады:

- в олимпиаде принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- участник олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участником олимпиады, выполнявшим задания, разработанные для более старших классов, на следующий этап олимпиады, он на всех последующих этапах олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, который был выбран изначально;
- участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они

зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады;

- участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях;

- список участников олимпиады определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в олимпиаде;

- родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору олимпиады согласие на публикацию результатов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет;

- участники олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- при проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3. Порядок проведения олимпиады в общеобразовательных организациях

3.1. Комитет по образованию передает руководителям общеобразовательных организаций Смоленского района полномочия по проведению школьного этапа олимпиады в общеобразовательных организациях Смоленского района.

3.2. В общеобразовательной организации должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения олимпиады.

3.3. Рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3.4. В общеобразовательной организации должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются на олимпиаду.

3.5. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.6. В общеобразовательной организации обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.7. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-

познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.8.Руководитель образовательной организации, ответственный за проведение школьного этапа олимпиады несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему олимпиадных заданий.

3.9.Руководитель образовательной организации, ответственный за проведение школьного этапа олимпиады в общеобразовательной организации:

- организует регистрацию участников олимпиады в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм;
- информирует участников о сроках, площадке проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, процедурах анализа заданий олимпиады и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов общеобразовательной организации;
- обеспечивает выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- осуществляет кодирование (обезличивание) работ участников олимпиады;
- осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью (но не менее 1 года с момента ее проведения);
- обеспечивает своевременную передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
- осуществляет декодирование работ участников школьного этапа олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирует участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- информирует участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;

- организует проведение апелляций;
- формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;
- передаёт протокол итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору в соответствии со сроками, установленными организатором муниципального этапа олимпиады;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады по общеобразовательным предметам;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения олимпиады.

3.10. Проведение Олимпиады с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы»

Оператором технологической платформы «Сириус.Курсы» является Образовательный Фонд «Талант и успех».

3.10.1. Олимпиада в онлайн-формате проводится на технологической платформе «Сириус.Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, при подаче апелляций.

3.10.2. Участники выполняют Олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

3.10.3. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура Олимпиады на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

3.10.4. Участникам Олимпиады индивидуальные коды раздаются заблаговременно, на основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в Олимпиаде.

3.10.5. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения Олимпиады осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

3.10.6. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>.

3.10.7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

3.10.8. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике Олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

- 3.10.9. Участник Олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позже 20:00. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного времени на выполнение, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.
- 3.10.10. Участники выполняют олимпиадные задания, находясь дома или на территории Площадки проведения Олимпиады, в зависимости от технических возможностей и решения оргкомитета. Вне зависимости от места участия в Олимпиаде, задания выполняются индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи.
- 3.10.11. Задания Олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.
- 3.10.12. В течение 2 календарных дней после завершения Олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.
- 3.10.13. Участники Олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения Олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».
- 3.10.14. Участник Олимпиады, несогласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов Олимпиады может письменно обратиться к организаторам Олимпиады на Площадке с вопросом по оценке его работы.
- 3.10.15. Организатор передает вопрос участника жюри Олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор, не позднее чем через 3 дня с даты опубликования результатов, направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте: smololimp@smololimp.ru с пометкой «Апелляция».
- 3.10.16. Региональный координатор передает вопрос в региональную предметно-методическую комиссию. В течение 2 календарных дней региональная предметно-методическая комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.
- 3.10.17. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.
- 3.10.18. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору Олимпиады.

3.19.19.Итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения Олимпиады.

3.11. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады. Для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов необходимо обеспечить создание специальных условий, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка.

3.12. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.13. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами;

- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

- покидать аудиторию без разрешения организаторов.

3.14. В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

3.15.Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.16. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.17. В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.

3.18. Время начала и окончания олимпиады записывается организатором на школьной доске.

3.19. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.20. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);

- заданиями, бланками ответов (по необходимости);
 - необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.
- 3.21. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.
- 3.22. После заполнения титульных листов участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.
- 3.23. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных образовательной организацией.
- 3.24. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в аудитории необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
- 3.25. После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.
- 3.26. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.
- 3.27. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.
- 3.28. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
- 3.29. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.
- 3.30. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.
- 3.31. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.
- 3.32. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.
- 3.33. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
- 3.34. Закодированные работы участников олимпиады передаются жюри олимпиады.

4. Порядок проверки олимпиадных работ школьного этапа олимпиады

- 4.1. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать фамилию, имя, отчество или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется.
- 4.2. Кодированные работы участников олимпиады передаются членам жюри школьного этапа олимпиады.
- 4.3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.
- 4.4. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.
- 4.5. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.
- 4.6. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.
- 4.7. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в представителю оргкомитета для декодирования.
- 4.8. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде общеобразовательной организации, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.
- 4.9. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после окончания олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри олимпиады.
- 4.10. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.
- 4.11. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
- 4.12. После проведения анализа заданий и проверке олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
- 4.13. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания олимпиады.
- 4.15. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам

- жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
- 4.16. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
- 4.17. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
- 4.18. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
- 4.19. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течении часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.
- 4.20. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу.
- 4.21. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.
- 4.22. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
- 4.23. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
- 4.24. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 4.25. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.
- 4.26. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
- 4.27. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.
- 4.28. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.
- 4.29. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

4.30. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

4.31. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

4.32. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета

5. Порядок подведения итогов олимпиады

5.1. Итоги олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призёр, участник).

5.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде в общеобразовательной организации, а также на информационном ресурсе организатора олимпиады в сети Интернет.

5.3. Организатор олимпиады утверждает итоги проведения олимпиады.

5.4. Подведение итогов олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призёров олимпиады на базе общеобразовательных организаций.