

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей общеобразовательных организаций
Смоленского района Смоленской области
в режиме видеоконференцсвязи**

от 04.03.2021г. № 4

Присутствовали: руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

Повестка дня

1. Порядок, условия осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам в образовательных организациях.

Лонцакова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

2. Функционирование муниципальной системы оценки качества образования (МСОКО).

3. Алгоритм работы образовательной организации по ранней диагностике обучающихся группы риска – как один из этапов успешной профилактической работы в школе.

4. Заполнение системы Навигатор.

Синицина Е.Ф. – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

5. Итоги мониторинга организации питания школьников.

Корниенко Л.Г. – главный специалист-юрисконсульт отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

6. Организация районной методической выставки .

(Шишкарева Е.М. –специалист первой категории-руководитель методической службы)

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая довела до сведения руководителей общеобразовательных организаций информацию о механизмах распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам в образовательных организациях.

Решили:

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить порядок, условия осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

Срок исполнения: постоянно.

По второму вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая довела до сведения руководителей общеобразовательных организаций информацию о муниципальной системе оценки качества образования (МСОКО) и функционированию внутришкольной системы оценки качества образования.

Решили:

2.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.2.1. Проанализировать деятельность образовательных организаций по реализации внутренней системы оценки качества общего образования.

Срок исполнения: постоянно.

По третьему вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая довела до сведения руководителей общеобразовательных организаций алгоритм работы по ранней диагностике обучающихся группы риска – как один из этапов успешной профилактической работы школы по профилактике правонарушений.

Решили:

3.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Организовать работу в соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия субъектов системы профилактики муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области по предупреждению семейного неблагополучия, безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и организации индивидуальной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области от «03» апреля 2013 г. № 6.

Срок исполнения: постоянно.

По четвертому вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей общеобразовательных организаций о заполнении системы Навигатор дополнительного образования Смоленской области.

Решили:

4.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.2.1. Организовать работу по выдаче сертификатов дополнительного образования и записи детей на дополнительные общеразвивающие программы в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях.

Срок исполнения: до 15.03.2021.

4.2.2. Продолжить заполнение Google-таблиц в целях выравнивания показателя «Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих сертификаты дополнительного образования» с показателем «Количество детей в возрасте от 5 до 18 лет, зарегистрированных в Навигаторе, данные о которых были подтверждены», обеспечив корректировку содержимого таблиц в соответствии с данными рекомендациями.

Срок исполнения: до 09.03.2021.

4.2.3. Усилить контроль за предоставление объективной информации, не расходящейся с данными Google-таблиц и выгрузкой из АИС «Навигатор дополнительного образования Смоленской области».

Срок исполнения: постоянно.

4.2.4. Обеспечить размещение в разделе «ЭКСПЕРТИЗА» ДОП дополнительных образовательных программ, размещённых в АИС «Навигатор дополнительного образования Смоленской области».

Срок исполнения: до 25.03.2021.

4.2.5. Провести информационную кампанию для родителей (законных представителей) о работе системы Навигатор дополнительного образования.

Срок исполнения: постоянно.

По пятому вопросу слушали Корниенко Л.Г., которая проинформировала руководителей об итогах мониторинга организации питания в общеобразовательных организациях.

Решили:

5.1. Информацию Корниенко Л.Г. принять к сведению.

5.2. Руководителям образовательных организаций:

5.2.1. Пересмотреть примерное десятидневное меню горячего питания для обучающихся 1- 4 классов и обучающихся 5-11 классов.

5.2.2. Усилить контроль за организацией питания в общеобразовательных организациях.

5.2.3. Изучить и использовать в работе Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5.2.4. Обновить информацию на официальных сайтах образовательных организаций по вопросу организации питания.

Срок исполнения: 10.03.2021г.

5.2.5. Обеспечить своевременное представление отчетной документации в МКУ «ЦБУКО Смоленского района» Смоленской области.

Срок исполнения: до 5 числа месяца следующего за отчетным.

5.2.6. Взять под личный контроль работу по соблюдению работниками пищеблоков утвержденного примерного десятидневного меню горячего питания и работу по представлению информации об организации питания в ежедневный мониторинг.

Срок исполнения: постоянно.

По шестому вопросу выступила Шишкарева Е.М., которая проинформировала руководителей общеобразовательных организаций об особенностях проведения районной методической выставки в 2020-2021 учебном году.

Решили:

6.1. Информацию Шишкаревой Е.М. принять к сведению.

6.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.2.1. Обеспечить участие образовательных организаций в районной методической выставке «Методическая работа – основа современных преобразований в образовательных организациях Смоленского района».

6.2.2. Предоставить материалы для участия в выставке в срок до 22 марта 2021 года в комитет по образованию.

Срок исполнения: до 22.03.2021г.

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист
В.А.Копылова