



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 26.09.2019 № 329

Об утверждении плана мероприятий «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в 2019-2020 учебном году

В соответствии со ст.59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 года № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 07.11.2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в 2019-2020 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в 2019-2020 учебном году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:
 - разработать план мероприятий «дорожную карту» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

- организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий «дорожной картой» в установленные сроки;

- своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах образовательных организаций;

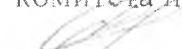
- ведение РИС.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области Прохоренкову Т.В.

И.о. председателя
комитета по образованию



Е.Ф. Сиицина

УТВЕРЖДЕН
приказом
комитета по образованию
Администрации муниципального
образования «Смоленский район»
Смоленской области
№ 329 от 26.09.2019
И.о. председателя
комитета по образованию
 Е.Ф. Сеницина

План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской
области в 2019-2020 учебном году

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА:		И.В. Лонцакова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
1.1.	Об утверждении координаторов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году в Смоленском районе	сентябрь 2019	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
1.2.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2019/2020 году	ноябрь 2019	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.3.	О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в Смоленском районе в 2019/2020 учебном году	ноябрь 2019	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.4.	О порядке проведения итогового сочинения (изложения) и хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) в Смоленском районе в 2019/2020 учебном году	ноябрь 2019	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.5.	Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Смоленского района в 2019/2020 учебном году	ноябрь 2019	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.6.	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ)	до 01.12.2019	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
1.7.	Об утверждении инструкций для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в пунктах проведения экзаменов в 2020 году в Смоленском районе	декабрь 2019	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1.8.	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам	до 31.12.2019	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.9.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 на территории Смоленского района	январь 2020	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
1.10.	Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11 на территории Смоленского района	январь 2020	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
1.11.	О проведении итогового собеседования в 2019/20 году	январь 2020	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.12.	О сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании в Смоленской районе в 2019/2020 учебном году	январь 2019	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.13.	О порядке проведения итогового собеседования в Смоленском районе в 2019/2020 учебном году	январь 2019	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.14.	Об утверждении инструкций для лиц, участвующих в организации и проведении итогового собеседования на территории Смоленского района в 2019/2020 учебном году	январь 2019	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.15.	О сроках и местах подачи заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019/2020 учебном году	январь 2020	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.16.	Об утверждении инструкции о порядке учета, передачи и хранения материалов и документов ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году в Смоленском районе	март 2020	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова
1.17.	Об утверждении пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2020 году в Смоленском районе в основной период	май 2020	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.18.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году в Смоленском районе в основной период	май 2020	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова
1.19.	Об утверждении пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020 году в Смоленском районе в основной период	май 2020	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова
1.20.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в основной период в 2020 году в Смоленском районе	май 2020	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова
1.21.	Об утверждении пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по	август 2020	Е.Ф. Синицина

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	образовательным программам основного общего образования в 2020 году в Смоленском районе в дополнительный период		Т.В. Прохоренкова
1.22.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в дополнительный период в 2020 году в Смоленском районе	август 2020	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Анализ результатов отдельных категорий («группа риска») участников ЕГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-11	июль-август 2020	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
2.2.	Анализ результатов написания итогового сочинения (изложения)	декабрь 2020	Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова
2.3.	Совещание комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области с руководителями образовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году»	ноябрь 2019	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина
2.4.	Совещание комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области с заместителями директоров образовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2019 году»	октябрь 2019	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова
2.5.	Совещание с директорами и заместителями директоров образовательных организаций по подготовке к ГИА 2020	в течение года	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина
2.6.	Проведение РМО по итогам проведения ГИА 2019 и подготовке к ГИА 2020	сентябрь 2019	Е.Ф. Сеницина Е.М. Шишкарёва
2.7.	Собеседование с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2019 и подготовке к ГИА 2020	ноябрь 2019	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ЦОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2019 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь – декабрь 2019	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с графиком, утвержденным	по мере необходимости	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ШПЭ; организаторов ШПЭ; технических специалистов ШПЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.		Образовательные организации
3.3.	Формирование в соответствии с Графиком ФЦТ, внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	по мере необходимости	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2019 – май 2020	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова Образовательные организации
3.5.	Техническое дооснащение ШПЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11	по мере необходимости	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова
3.6.	Обеспечение функционирования пунктов проверки заданий, помещений для работы конфликтной комиссии	по мере необходимости	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
3.7.	Определение и направление для утверждения в Департамент Смоленской области по образованию и науке кандидатур членов ГЭК	по мере необходимости	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
3.8.	Определение и направление для согласования в Департамент Смоленской области по образованию и науке членов предметных комиссий	по мере необходимости	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
3.9.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органами исполнительной власти в сфере здравоохранения, силовыми структурами по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.10.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ШПЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ	в период подготовки к ГИА	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина В.А. Копылова Образовательные организации
3.11.	Создание условий в ШПЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.12.	Направление граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей в Департамент Смоленской области по образованию и науке	по мере необходимости	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина
3.13.	Предоставление в Департамент Смоленской области по образованию и науке списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2020	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.14.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.15.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с УМВД	в период проведения ГИА	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.16.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с учреждениями здравоохранения	в период проведения ГИА	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.17.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	март – сентябрь 2020	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
3.18.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	март – апрель 2020	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.19.	Проведение федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина В.А. Копылова Образовательные организации
3.20.	Проведение региональных тренировочных мероприятий	март-апрель 2020	И.В. Лонщикова Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.21.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию Рособрнадзора	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова Образовательные организации
3.22.	Апробация проведения ОГЭ по иностранным языкам (английский язык, раздел «Говорение»)	по расписанию Рособрнадзора	Е.Ф. Сеницина Т.В. Прохоренкова Образовательные организации
3.23.	Тестирование системы видеонаблюдения перед	март 2020	Е.Ф. Сеницина

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	досрочным периодом ЕГЭ		В.А. Копылова Образовательные организации Ростелеком
3.24.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2020	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова Образовательные организации Ростелеком
3.25.	Тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ	август 2020	Е.Ф. Синицина В.А. Копылова Образовательные организации Ростелеком
3.26.	Сбор информации от ОО для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях Смоленского район в 2020 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
3.27.	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, по установленным каналам связи	постоянно	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
3.28.	Организация информационного обмена на муниципальном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
3.29.	Организация работы с региональной информационной системой	в период проведения ГИА	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2019/2020 уч.г.	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение 2019/2020 уч.г.	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2019/2020 уч.г.	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2019 – май 2020	И.В. Лонцакова Е.Ф. Синицина
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2019 – апрель 2020	Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
4.6.	Участие во Всероссийских и региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	организации И.В. Лонщикова Е.Ф. Синицина
4.7.	Организация и проведение обучения:		
	- руководителей ППЭ,	апрель – май 2020	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
	- специалистов ППЭ,	апрель – май 2020	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
	- технических специалистов ППЭ,	апрель – май 2020	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в Смоленском районе в СМИ	октябрь 2019 – июнь 2020	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2019/2020 уч.г.	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2020 году	октябрь 2019 – апрель 2020	И.В. Лонщикова Е.Ф. Синицина Образовательные организации
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в течение 2019/2020 уч.г.	И.В. Лонщикова Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	И.В. Лонщикова Е.Ф. Синицина Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова Образовательные организации
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	Т.В. Прохоренкова В.А. Копылова
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	Образовательные организации
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	Образовательные организации
5.9.	Проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА	в период подготовки и проведения	И.В. Лонщикова Е.Ф. Синицина

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
ГИА			
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории Смоленского района в соответствии с требованиями действующего законодательства	декабрь 2019	И.В. Лонцакова Е.Ф. Сивичина
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Смоленского района, в том числе на канцелярские товары, бумагу, расходные материалы для копировально-множительной техники, оборудование	декабрь 2019	И.В. Лонцакова Е.Ф. Сивичина
7. Контроль за организацией и проведением ГИА (обеспечение контрольной-надзорной деятельности)			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	И.В. Лонцакова Е.Ф. Сивичина
7.2.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	в период проведения ГИА	И.В. Лонцакова Е.Ф. Сивичина
7.3.	Проведение проверки готовности ШЭ	март 2020, май 2020, август 2020	И.В. Лонцакова Е.Ф. Сивичина