



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Комитет по образованию
Администрации
муниципального образования
«Смоленский район»
Смоленской области
г. Смоленск, проезд М.Конева, д.28е,
Тел. 55-51-52, 62-31-49, 55-63-94
E-mail: obr_smolray@admin-smolensk.ru

Руководителям образовательных
организаций Смоленского района

от 17.09.2019 г. № 4470

Уважаемые руководители!

Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области информирует о необходимости предоставить отчеты о работе муниципальных инновационных площадок за 2018 – 2019 учебный год до 25.09.2019 года по прилагаемой форме.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Председатель комитета
по образованию

И.В. Лонцакова

ФОРМА ОТЧЕТА
о деятельности муниципальной инновационной площадки
в сфере образования Смоленского района
в 20__ - 20__ учебном году

1. Титульный лист:

- полное наименование ОУ;
- тема (проблема) инновационной работы;
- сроки реализации инновационного проекта (программы);
- список исполнителей;
- отметка об утверждении отчета на педагогическом совете образовательного учреждения.

2. Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной деятельности образовательного учреждения (не более 15 стр.):

2.1. Продуктивность реализации инновационного проекта (программы): *достижение целей проекта (программы) в соответствии с установленными в ней показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов с реально достигнутыми; описание качественных изменений.*

2.2. Управление инновационной деятельностью:

- *перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность ОУ в ходе реализации инновационного проекта;*
- *система внутришкольного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности учреждения в целом;*
- *внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины, побудившие к изменению хода инновационной работы;*
- *наличие системы общественной экспертизы результатов инновационной деятельности;*
- *организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими учреждениями; систему поддержки субъектов инновационного процесса;*

2.3. Обобщение и распространение опыта работы по реализации инновационного проекта (программы) на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном, международном уровнях (*конференции, мастер-классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.*).

2.4. Программно-методическое обеспечение:

- *описание авторских разработок и анализ опытной проверки нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических, методических, учебно-лабораторных комплектов;*
- *описание авторских разработок и анализ опытной проверки системы оценки качества образования, новых форм и методов организации работы в учебной и внеклассной работе;*
- *описание, анализ апробации и внедрения новых форм, методов и средств обучения.*

2.5. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации инновационного проекта (программы). Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления инновационной деятельности и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последствиях, проводимых изменений по ходу реализации этапов инновационной работы.

2.6. Мониторинг процесса и динамики результатов инновационной работы. Программа мониторинга, критерии достижения образовательных результатов и показатели, процедуры оценивания их уровня на каждом этапе инновирования (оценка сплоченности коллектива и благоприятности инновационного климата коллектива, степени мотивации, изучение уровня

понимания учителями основных целей, результатов и способов их достижения в организации образовательного процесса и иных показателей как условий эффективной инновационной работы). Основные выводы по результатам мониторинга (заключения представляются в приложении).

2.7. Основной вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейших исследований.

3. Содержание деятельности образовательного учреждения по реализации инновационного проекта (программы):

<i>№ п/п</i>	<i>Перечень запланированных мероприятий</i>	<i>Содержание фактически проделанной за год работы</i>	<i>Сроки, место проведения мероприятий</i>	<i>Характеристика полученных результатов, тиражируемых продуктов</i>
1.				
2.				
3.				

4. Приложение:

4.1. Табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности инновационной деятельности образовательного учреждения.

4.2. Дополнительные материалы:

- научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности;
- копии публикаций по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме исследования в методических журналах; материалов конференций, на которых представлялись результаты инновационной работы, и др.);
- статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работы ОУ;
- аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (увеличение доли образовательных услуг, включая платные; признание значимости нововведения родителями, учащимися, педагогами и др.);
- примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и применённых в инновационной работе;
- таблицы, графики, иллюстрации;
- другое.