

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей образовательных организаций  
Смоленского района Смоленской области  
в режиме видеоконференцсвязи**

от 28.09.2022 № 6

**Присутствовали:** руководители общеобразовательных организаций.

**Повестка дня**

1. Об усилении контроля за соблюдением ограничительных мер и требований к санитарно-эпидемиологическому режиму в образовательных организациях Смоленского района.
2. Антитеррористическая защищенность образовательных организациях Смоленского района. Обеспечение безопасного пребывания обучающихся в образовательной организации.

**Лонцакова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

3. Порядок организации проведения ВПР в общеобразовательных организациях.
4. Организация записи обучающихся в творческие объединения через систему «Навигатор дополнительного образования».
5. Организация профилактической работы с несовершеннолетними, направленной на сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних, пропаганду ЗОЖ, профилактику асоциальных явлений.

**Синицина Е.Ф.** – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об усилении контроля за соблюдением ограничительных мер и требований к санитарно-эпидемиологическому режиму в образовательных организациях Смоленского района.

**Решили:**

- 1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить безопасность образовательного процесса и соблюдение противоэпидемических мероприятий в 2022-2023 учебном году в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (действует до 1 января 2024 года) и утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 марта 2020 г. «МР 3.1.0170-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. Эпидемиология и профилактика COVID-19. Методические рекомендации». Срок исполнения: постоянно.

По второму вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об антитеррористической защищенности образовательных организациях Смоленского района и обеспечении безопасного пребывания обучающихся в образовательной организации.

**Решили:**

2.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.2.1. В целях противодействия экстремизму и терроризму принять неотложные меры по укреплению антитеррористической защищенности образовательных организаций, усилению безопасности, недопустимости нарушений общественного порядка и безопасности в образовательных организациях.

2.2.2. Усилить контроль за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов в школе, исключением бесконтрольного нахождения в здании и на территории школы посторонних лиц и транспортных средств, поддержанием в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, бесперебойной работой средств связи и видеонаблюдения.

2.2.3. При необходимости увеличить частоту периодических проверок здания школы и пришкольной территории, проверить и привести в порядок подвальные помещения.

2.2.4. Актуализировать в образовательных организациях схемы оповещения, планы эвакуации, планы действий по информационному взаимодействию с территориальными органами ОМВД России по Смоленскому району, Росгвардии, ОНД и ПР Смоленского и Краснинского районов, ФСБ России.

2.2.5. Обеспечить проведение в образовательных организациях тренировок, занятий и инструктажей по отработке алгоритмов действия персонала, охранников, обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности.

2.2.6. Провести с работниками школы и обучающимися внеплановые инструктажи о порядке действий при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.

2.2.7. Провести среди обучающихся разъяснительную работу (классные часы, беседы и др.) по усилению мер антитеррористической безопасности.

2.2.8. Принять меры по выявлению деструктивной деятельности (агитационной работы) в образовательных учреждениях, предпосылок к возникновению конфликтных ситуаций, протестных выступлений на почве социально-экономических, межнациональных и межконфессиональных противоречий, чреватых перерастанием в массовые акции.

Срок исполнения: до 01.10.2022г. и далее постоянно

По третьему вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений о порядке организации проведения ВПР в общеобразовательных организациях.

**Решили:**

3.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Организовать проведение ВПР в соответствии с порядком, утвержденным приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 11.02.2022 № 97-ОД.

3.2.2. Провести разъяснительную работу с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР.

3.2.3. Организовать присутствие общественных наблюдателей на протяжении всего периода проведения ВПР с соблюдением санитарных требований по COVID.

3.2.4. Обеспечить своевременное внесение информации в личные кабинеты на портале ФИС ОКО.

Срок исполнения: до 25.10.2022г.

По четвертому вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об организации записи обучающихся в творческие объединения через систему «Навигатор дополнительного образования».

**Решили:**

4.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.2.1. Еженедельно проводить мониторинг записи обучающихся в творческие объединения.

4.2.2. Своевременно обрабатывать поданные заявки в АИС Навигатор дополнительного образования детей.

4.2.3. На сайтах образовательных организаций своевременно размещать информацию о работе творческих объединений и участии обучающихся в массовых мероприятиях.

Срок исполнения: постоянно.

По пятому вопросу выступила Сеницина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об организации профилактической работы с несовершеннолетними, направленной на сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних, пропаганду ЗОЖ, профилактику асоциальных явлений.

**Решили:**

6.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

6.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.2.1. Обеспечить проведение в отношении несовершеннолетних своевременной индивидуальной профилактической работы по недопущению нарушения законодательства при проведении публичных и массовых мероприятий.

6.2.2. Принять меры, направленные на вовлечение несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, в социально-полезную деятельность, используя ресурсы общественных организаций.

6.2.3. Принять меры по недопущению нарушения законодательства при проведении публичных и массовых мероприятий.

6.2.4. Принять меры по усилению разъяснительной работы с семьями, повышению качества родительского просвещения.

6.2.5. Обеспечить контроль за уровнем индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

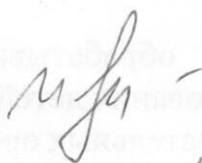
6.2.6. Активизировать работу социальных педагогов, школьных психологов, классных руководителей по установлению участников длительных конфликтов, а также детей, подвергнутых буллингу, с выяснением причин и принятием незамедлительных мер по их разрешению.

Срок исполнения: постоянно.

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

**Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.**

Председатель  
комитета по образованию



**И.В. Лонцакова**

Протокол вела ведущий специалист



**В.А.Копылова**