

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей образовательных организаций  
Смоленского района Смоленской области**

от 23.03.2023 № 4

**Присутствовали:** руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

**Повестка дня**

1. Реализация регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» «Точка роста».
2. Организация летней оздоровительной кампании 2023.

**Лонщикова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

3. Организация и координация деятельности общеобразовательных организаций при переходе на федеральные основные образовательные программы общего образования.

4. Организация дополнительных мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

**Синицина Е.Ф.** – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонщикова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» «Точка роста».

**Решили:**

- 1.1. Информацию Лонщиковой И.В. принять к сведению.
- 1.2. Директорам МБОУ Хохловской СШ, МБОУ Михновской СШ, МБОУ Дивасовской СШ:
  - 1.2.1. Взять под личный контроль проведение ремонтных работ по подготовке помещений центров естественно-научной и технологической направленности «Точка роста», проведение аукционов по закупке оборудования.

**Срок исполнения: период проведения ВПР**

По второму вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений об организации летней оздоровительной кампании 2023.

**Решили:**

- 2.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 2.2. Руководителям образовательных организаций:
  - 2.2.1. Закончить заключение договоров на поставку продуктов питания для лагерей дневного пребывания.
  - 2.2.2. Устранить замечания, выявленные при прохождении производственного контроля.

**Срок исполнения: до 31.03.2023**

По третьему вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об организации и координации деятельности общеобразовательных организаций при переходе на федеральные основные образовательные программы общего образования.

**Решили:**

- 3.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.
- 3.2. Руководителям образовательных организаций:
  - 3.2.1. Привести в соответствие с ФОП основные общеобразовательные программы уровня основного и среднего общего образования.

**Срок исполнения: не позднее 01.09.2023 года**

- 3.2.2. Привести в соответствие с ФОП основные общеобразовательные программы уровня начального общего образования.

**Срок исполнения: не позднее 01.04.2023**

- 3.2.3. Продолжить информирование родителей (законных представителей) о переходе на федеральные основные общеобразовательные программы, с размещением информации на сайте учреждения.

**Срок исполнения: постоянно**

По четвертому вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об организации дополнительных мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

**Решили:**

- 4.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.
- 4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 4.2.1. Провести совещание с заинтересованными лицами с целью профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

**Срок исполнения: до 30.04.2023**



4.2.2. Организовать работу в соответствии с программами по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних.

**Срок исполнения: постоянно**

4.2.3. Провести родительские собрания с рассмотрением вопроса профилактики преступлений и правонарушений.

**Срок исполнения: до 01.04.2023**

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

**Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.**

Председатель  
комитета по образованию



**И.В. Лонцакова**

Протокол вела ведущий специалист



**В.А.Копылова**