

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей образовательных организаций
Смоленского района Смоленской области**

от 03.11.2023 № 9

Присутствовали: руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

Повестка дня

1. О снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников.
2. Рассмотрение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, осуществляющими образовательную деятельность в 2023 году.

Лонщикова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

3. О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 – 2024 учебном году в общеобразовательных организациях Смоленского района.
4. Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательных организациях: психолого-педагогический скрининг и формирование благоприятного социально психологического климата.

Синицина Е.Ф. – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

5. Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2023-2024 учебном году.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

6. Диагностика образовательных организаций в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России».

7. Утверждение списков кластеров общеобразовательных организаций. (Кластеризация 2023г. ШПРО).

Шишкарева Е.М. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

8. Разъяснения нормативной базы по вопросу о мерах поддержки педагогическим работникам в 2023-2024 году.

Глазкова К.А. – главный специалист-юриисконсульт отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников.

Решили:

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций исключить дублирование документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками (ведение журнала успеваемости), в электронном и бумажном виде.

Срок исполнения: постоянно

По второму вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о рассмотрении результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, осуществляющими образовательную деятельность в 2023 году.

Решили:

2.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций предоставить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.

Срок исполнения: до 20.11.2023

По третьему вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 – 2024 учебном году в общеобразовательных организациях Смоленского района.

Решили:

3.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Провести анализ олимпиад школьного этапа.

Срок исполнения: до 06.11.2023

3.2.2. Сформировать заявки на участие в муниципальном этапе олимпиады.

Срок исполнения: до 08.11.2023

3.2.3. Обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе олимпиады школьников.

3.2.4. Обеспечить явку членов жюри муниципального этапа на пункты проведения олимпиады и в день проверки олимпиадных заданий.

Срок исполнения: 10.11.2023-16.12.2023

По четвертому вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о профилактике девиантного поведения обучающихся в образовательных организациях: психолого-педагогический скрининг и формирование благоприятного социально психологического климата.

Решили:

4.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.2.1. Принять в работу и довести до сведения педагогических работников методические рекомендации «Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательных организациях: психолого-педагогический скрининг и формирование благоприятного социально-психологического климата», подготовлены в целях повышения адресности психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, направленного на организацию своевременного выявления обучающихся, поведение которых может свидетельствовать о рисках формирования девиантного (общественно опасного) поведения.

Срок исполнения: постоянно

По пятому вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2023-2024 учебном году.

Решили:

5.1. Информацию Копыловой В.А. принять к сведению.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.2.1. Организовать подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в установленные сроки с соблюдением рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора);

5.2.2. Назначить ответственного по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в общеобразовательной организации.

5.2.3. Разместить на сайтах общеобразовательных организаций сведения о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2023-2024 учебном году, о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), о сроках и местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области.

Срок исполнения: до 08.11.2023

5.2.4. Организовать отбор и подготовку специалистов, задействованных при проведении итогового сочинения (изложения);

5.2.5. Ознакомить (под подпись) работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), с порядком проведения итогового сочинения (изложения) и Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году;

5.2.6. Организовать регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2023/2024 учебном году.

5.2.7. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) (под подпись) информацию о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2023-2024 учебном году, о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), о сроках и местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области.

5.2.8. Ознакомить (под подпись) обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году.

5.2.9. Ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников итогового сочинения (изложения) (под подпись) с заявлением на участие в итоговом сочинении (изложении), согласием на обработку персональных данных.

5.2.10. Взять под личный контроль подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2023-2024 учебном году.

Срок исполнения: до 15.11.2023

По шестому вопросу выступила Шишкарева Е.М., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений о диагностике образовательных организаций в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России».

Решили:

6.1. Информацию Шишкаревой Е.М. принять к сведению.

6.2. Руководителям образовательных организаций:

6.2.1. Пройти самодиагностику в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»;

6.2.2. Направить в комитет по образованию отчет об итогах прохождения самодиагностики.

Срок исполнения: до 10.11.2023

По седьмому вопросу выступила Шишкарева Е.М., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об утверждении списков кластеров общеобразовательных организаций. (Кластеризация 2023г. ШНРО).

Решили:

- 7.1. Информацию Шишкаревой Е.М. принять к сведению.
- 7.2. Руководителям МБОУ Богородицкой СШ, МБОУ Гнездовской СШ, МБОУ Катинской СШ, МБОУ Стабенской СШ, МБОУ Михновской СШ, МБОУ Хохловской СШ:
 - 7.2.1. Провести исследование причин низких образовательных результатов;
 - 7.2.2. Обеспечить прохождение исследований педагогическими работниками образовательных организаций;
 - 7.2.3. Обеспечить реализацию утвержденных планов мероприятий (дорожных карт) по организации адресной поддержки школ;
 - 7.2.4. Предоставить в комитет по образованию отчет о реализации планов мероприятий.

Срок исполнения: до 01.07.2024

По восьмому вопросу выступила Глазкова К.А., которая разъяснила руководителям общеобразовательных учреждений изменения нормативной базы по вопросу о мерах поддержки педагогическим работникам в 2023-2024 году.

Решили:

- 8.1. Информацию Глазковой К.А. принять к сведению.
- 8.2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 8.2.1. Провести разъяснительную работу с молодыми педагогическими работниками по вопросу реализации на территории Смоленской области меры поддержки педагогических работников;
 - 8.2.2. Информацию о проделанной работе необходимо предоставить в комитет по образованию.

Срок исполнения: до 23.11.2023

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист



В.А. Копылова