

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 24.10.2025 № 360

Об утверждении «дорожной карты»
по подготовке и проведению
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего
и среднего общего образования
на территории муниципального
образования
«Смоленский муниципальный округ»
Смоленской области в 2026 году

В целях подготовки и проведения на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Министерства образования и науки Смоленской области от 10.10.2025 года № 891-ОД «Об утверждении «дорожной карты» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Смоленской области в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий «дорожную карту» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) образования на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году (Приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования:

- разработать план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году с учетом мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

- организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения утвержденных планом мероприятий в установленные сроки в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

- провести разъяснительную работу среди педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11;

- своевременно размещать локальные нормативные акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах общеобразовательных организаций;

- своевременно предоставлять достоверные данные о выпускниках 9 и 11 классов для внесения в РИС.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления - начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования управления по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области Амплееву Т.В.

Начальник
управления по образованию

О.М. Иванова

УТВЕРЖДЕН
приказом
управления по образованию
№ 360 от 24.10.2025
Начальник управления
по образованию
 О.М. Иванова

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
на территории муниципального образования «Смоленский муниципальный округ»
Смоленской области в 2026 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных локальных нормативных актов по подготовке и проведению ГИА:		О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
1.1.	Об утверждении координаторов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году в Смоленском муниципальном округе	октябрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
1.2.	О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) в Смоленской муниципальном округе в 2025-2026 учебном году	октябрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
1.3.	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 году	октябрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
1.4.	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ)	ноябрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
1.5.	О сроках и местах подачи заявлений об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Смоленском муниципальном округе в 2026 году	декабрь 2025	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.6.	Об участии во всероссийских тренировочных мероприятий в Смоленском муниципальном округе в 2026 году	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
1.7.	Об участии в региональных тренировочных мероприятиях в Смоленском муниципальном округе в 2026 году	В соответствии с графиком Рособрнадзора	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
1.8.	Об организации и проведении итогового	январь 2026	Т.В. Амплеева

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	собеседования по русскому языку в 9-х классах в Смоленском муниципальном округе в 2026 году		Ю.В. Аксёнова
1.9.	Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2026 году в Смоленском муниципальном округе в досрочный период	март 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.10.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году в Смоленском муниципальном округе в досрочный период	март 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.11.	Об утверждении Порядка организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Смоленском муниципальном округе	апрель 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.12.	Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования 2026 году в Смоленском муниципальном округе в основной период	май 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.13.	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году в Смоленском муниципальном округе в основной период	май 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.14.	Об определении мест расположения пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2026 году в Смоленском муниципальном округе в дополнительный период	август 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
1.15	Об утверждении состава работников пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в дополнительный период в 2026 году в Смоленском муниципальном округе	август 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Анализ результатов отдельных категорий («группа риска») участников ЕГЭ в части проверки объективности, достоверности и предупреждения нарушений требований законодательства РФ при проведении ГИА-11	июль-август 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
2.2.	Анализ результатов написания итогового сочинения (изложения)	декабрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
2.3	Совещание управления по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области с руководителями образовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году»	октябрь 2025	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
2.4.	Совещание комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский муниципальный округ» Смоленской области с заместителями директоров образовательных организаций: «Итоги проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году»	октябрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
2.5.	Совещание с директорами и заместителями директоров образовательных организаций по подготовке к ГИА 2026	в течение года	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
2.6.	Проведение РМО по итогам проведения ГИА 2025 и подготовке к ГИА 2026	ноябрь 2025	Т.В. Амплеева Е.М. Шишкарева
2.7.	Собеседование с руководителями ОО по итогам проведения ГИА 2025 и подготовке к ГИА 2026	январь 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	ноябрь - декабрь 2025	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; ассистентов (при необходимости); специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); членов предметных комиссий.	по мере необходимости	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.3.	Формирование в соответствии с Графиком ФЦТ, внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	по мере необходимости	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2025 - апрель 2026	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Образовательные организации
3.5.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2025 - апрель 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
3.6.	Техническое дооснащение ППЭ для применения новых технологий при проведении ГИА-11	по мере необходимости	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина
3.7.	Обеспечение функционирования помещений для работы предметных комиссий, конфликтной комиссии	по мере необходимости	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
3.8.	Определение и направление для утверждения в Министерство образования и науки Смоленской области кандидатур членов ГЭК	по мере необходимости	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
3.9.	Определение и направление для согласования в Министерство образования и науки Смоленской области членов предметных комиссий	по мере необходимости	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
3.10.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органами исполнительной власти в сфере здравоохранения, силовыми структурами по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
3.11.	Организация и проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ	в период подготовки к ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Образовательные организации
3.12.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
3.13.	Направление граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей в Министерство образования и науки Смоленской области	по мере необходимости	О.М. Иванова Т.В. Амплеева

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.14.	Предоставление в Министерство образования и науки Смоленской области списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2026	Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
3.15.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
3.16.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с УМВД	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
3.17.	Организация взаимодействия по обеспечению медицинского сопровождения ГИА с учреждениями здравоохранения	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
3.18.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	февраль – сентябрь 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
3.19.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	март – май 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
3.20.	Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Образовательные организации
3.21.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Образовательные организации
3.22.	Тестирование системы видеонаблюдения перед досрочным периодом ЕГЭ	март 2026	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, А. Г. Воронина, Образовательные организации
3.23.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	май 2026	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, А. Г. Воронина, Образовательные организации

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.24.	Тестирование системы видеонаблюдения перед дополнительным периодом ЕГЭ	август 2026	Организация, осуществляющая видеотрансляцию, А. Г. Воронина, Образовательные организации
3.25.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию Рособрнадзора	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
3.26.	Сбор информации от ОО для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в общеобразовательных организациях Смоленского муниципального округа в 2026 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
3.27.	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, по установленным каналам связи	постоянно	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
3.28.	Организация информационного обмена на муниципальном уровне по установленным каналам связи	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
3.29.	Организация работы с региональной информационной системой	в период проведения ГИА	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации

4. Организационно-методическое обеспечение ГИА

4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2025/2026 уч.г.	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
4.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных региональными органами власти, осуществляющими управление в сфере образования	в течение 2025/2026 уч.г.	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
4.3.	Участие в проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2025/2026 уч.г.	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
4.4.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2025 - май 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
4.5.	Организация и проведение независимого диагностического тестирования в форме ЕГЭ, ОГЭ на добровольной основе	ноябрь 2025 - апрель 2026	Т.В. Амплеева Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
4.6.	Участие во Всероссийских и региональных совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
4.7.	Организация и проведение обучения: - руководителей ППЭ	апрель – май 2026	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина
	- специалистов ППЭ	апрель – май 2026	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина
	- технических специалистов ППЭ	апрель – май 2026	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в Смоленском муниципальном округе в СМИ	октябрь 2025 – июнь 2026	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2025/2026 уч.г.	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2025 году	октябрь 2025 – апрель 2026	Ю.В. Аксёнова А. Г. Воронина Образовательные организации
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА	в течение 2025/2026 уч.г.	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
5.5.	Организация работы «горячих линий» по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова Образовательные организации
5.6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2026 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в период подготовки и проведения ГИА	А.Г. Воронина Ю.В. Аксёнова
5.7.	Организация сопровождения участников ГИА в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	в период подготовки и проведения ГИА	Образовательные организации
5.8.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в период подготовки и проведения ГИА	Образовательные организации

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
5.9.	Проведение селекторных совещаний по подготовке и проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
5.10.	Окружное родительское собрание "Подготовка к ГИА 2025"	апрель 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории Смоленского муниципального округа в соответствии с требованиями действующего законодательства	декабрь 2025	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории Смоленского муниципального округа, в том числе на канцелярские товары, бумагу, расходные материалы для копировально-множительной техники, оборудование	декабрь 2025	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
7. Контроль за организацией и проведением ГИА (обеспечение контрольной-надзорной деятельности)			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
7.2.	Осуществление контроля за ходом проведения ГИА	в период проведения ГИА	О.М. Иванова Т.В. Амплеева
7.3.	Проведение проверки готовности ППЭ	март 2026, май 2026, август 2026	О.М. Иванова Т.В. Амплеева